

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа им. Д. Мамсурова с. Средний Урух

363504, РСО РСО-Алания, Ирафский
муниципальный район
с. Средний Урух, ул. Дабе Мамсурова, 20.

Директор тел.: (86734) 3-71-16,

ПРИКАЗ

от 26.09.2024 года

№ 28

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ирафского муниципального района в 2025 году

В соответствии с приказом управления образования Ирафского муниципального района от 26.09.2024 года № 131 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной Итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ирафского муниципального района в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ им. Д. Мамсурова с. Средний Урух в 2025 году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.

1. Заместителю директора по УВР Мильдзиховой И.Ж.:

1.1. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ им. Д. Мамсурова с. Средний Урух на 2024-2025 учебный год (далее – «дорожная карта»), отнесённых к полномочиям и ответственности ОУ.

2.2. Довести «дорожную карту» (план-график мероприятий) подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОУ на 2024-2025 учебный год до сведения педагогического коллектива.

Обеспечить своевременное и качественное выполнение мероприятий «дорожной карты» в соответствии с полномочиями и ответственностью ОУ по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.4. Обеспечить контроль по своевременному и качественному исполнению мероприятий, отнесённых к полномочиям и ответственности педагогов ОУ.

2.5. Обеспечить информирование родительской общественности об основных мероприятиях «дорожной карты», результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах и на родительских собраниях.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. директора



Дреев М.Е.

С приказом ознакомлена:

/Мильдзихова И.Ж./ 

Утверждаю
 И.о. директора МБОУ СОШ
 с. Средний Урух
 М.Е. Дреев
 Приказ № 18 от 26.09.2024 г.



«Дорожная карта»
 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
 основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ им. Д. Мамсурова с. Средний Урух
 муниципального Ирафского района в 2025 году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результаты
1. Анализ проведения ГИА в 2024 году				
1.1	Проведение аспектного анализа по итогам проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ с. Средний Урух в 2024 году	До 20 августа.	Завуч	Статистический анализ по итогам проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 и ГИА-11) в МБОУ СОШ с. Средний Урух в 2024 году
1.2	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещании, посвященном итогам ГИА в 2024 году	Сентябрь	Завуч	Проведение анализа проблем, постановка задач на 2024 год, разработка рекомендаций.
1.3	Самодиагностика проведения основного этапа ЕГЭ	До 25 августа	Завуч	План по устранению пробелов знаний учащихся
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Направление на курсы повышения квалификации	В течение года	Администрация школы	Совершенствование профессиональных компетенций учителей

2.2	Участие в постоянно-действующих семинарах по предметам «ГИА-9, ГИА-11: методика подготовки»	Октябрь - май	Администрация школы	Повышение квалификации учителей-предметников
2.3	Проведение тренировочного итогового сочинения	Ноябрь 2025 года	Завуч	Определение уровня готовности обучающихся
2.4	Анализ результатов мониторинговых исследований, тренировочных тестирований по предметам и составление адресных методических рекомендаций	В течение двух недель после проведения тестирований	Завуч	Адресные методические рекомендации
2.5	Открытые уроки по темам ГИА-9, ГИА-11, вызывающим затруднения у учащихся	Ноябрь - апрель	Администрация школы	Оказание адресной методической помощи учителям по темам, вызывающим затруднения у учащихся
2.6	Проведение мастер-классов лучших учителей по предметам ГИА лучшими учителями района	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение квалификации учителей-предметников
2.7	Использование ресурсов дистанционного обучения и Интернет-ресурсов для подготовки к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение квалификации учителей-предметников
2.8	Участие в семинарах для учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА-9 и ГИА-11	В течение учебного года	Администрация школы	Повышение квалификации учителей-предметников
2.9	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам: - изучение и использование документов, определяющих содержание перспективных моделей КИМ по учебным предметам «Перспективная модель КИМ ЕГЭ по (предмет): изменения -2025»; -заполнение бланков ответов выпускниками; - изучение критериев оценивания работ; -изучение нормативных документов,	В течение учебного года	Администрация школы	Проведение заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА-2025

	регулирующих проведение ГИА-9, ГИА-11			
2.10	Проведение региональных репетиционных экзаменов в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), ЕГЭ по русскому языку и математике	Ноябрь-декабрь 2024 года Март-апрель 2025 года	Администрация школы	Приказ о проведении тренировочных мероприятий, проведение самих репетиционных экзаменов
2.11	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка к передаче ГИА по учебным предметам, необходимым для получения аттестата	Июль -август 2025 года	Администрация школы	
2.12	Анализ результатов репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся	Ноябрь 2024 года - май 2025 года	Завуч	Аналитический отчет, отработка ошибок при проведении ГИА

3. Нормативное - правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА -11

3.1	Утверждение персональных состав школьных координаторов ГИА-9, ГИА-11	Сентябрь	Администрация школы	Приказ о назначении школьных координаторов ГИА-9, ГИА-11
3.2	О проведении тренировочного тестирования	Октябрь-ноябрь 2024, январь 2025	Администрация школы	Приказ о проведении тренировочного тестирования
3.3	О персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Февраль 2025 г.	Администрация школы	Приказ о персональной ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА

4. Обучение лиц, привлекаемых к п проведению ГИА-9 и ГИА-11

4.1	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, в обучающих семинарах федерального и регионального уровней: 1) цикл региональных обучающих семинаров для организаторов в аудитории «Использование технологии печати КИМ в аудиториях ППЭ»;	Октябрь 2024 года апрель 2025	Администрация школы	Обученные категории лиц, привлекаемые к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году
-----	--	-------------------------------	---------------------	---

4.2	Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, в обучающих семинарах федерального и регионального уровней: - региональный обучающий семинар для членов ГЭК и технических специалистов ППЭ «Технология перевода бланков ответов участников ЕГЭ в электронный вид в ППЭ»;	Март 2025 года	Администрация школы	Обученные категории лиц, привлекаемые к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году
4.3	Контроль за получением сертификатов лицами, привлекаемых к проведению ГИА-11	Март 2025 г.	Администрация школы	Обученные категории лиц, привлекаемые к проведению ГИА-11 в 2025 году
4.4	Направление экспертов на обучение по программе «Подготовка экспертов региональной предметной комиссии по (предмет) при проведении итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», «Подготовка экспертов региональной предметной комиссии по (предмет) при проведении итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» с целью выполнения требований к экспертам региональных предметных комиссий	Февраль, март, апрель 2025 г.	Администрация школы	Формирование базы обученных учителей, отвечающих требованиям к экспертам в части ежегодного прохождения курсовой подготовки
4.5	Составление списков кандидатур экспертов региональных предметных комиссий ЕГЭ и ОГЭ по предметам с целью организации курсов повышения квалификации	Февраль- март 2025 г.	Завуч	Списки кандидатур экспертов
4.6	Участие в апробациях и тренировочных мероприятиях. Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ	По графику	Администрация школы	Отработка работниками ППЭ процедуры проведения ГИА в ППЭ
4.7	Контроль за прохождением лиц,	Февраль-май 2025	Администрация школы	Обучение лиц, привлекаемых к

	привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ, обучения на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования» с последующим тестированием: -Членов ГЭК - Руководителям ППЭ -Организаторов ППЭ -Технических специалистов			проведению ЕГЭ в ППЭ, на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования»
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
5.1	Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году из числа: 1) выпускников 11(12) классов ОО текущего года, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов, инвалидов; 2) лиц, не прошедших ГИА-11 в прошлые годы; 3) выпускников прошлых лет 4) выпускников 9 классов ОО текущего года; 5) лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов; 6) лиц, не прошедших ГИА-9 в прошлые годы	Декабрь 2024 года Март 2025 года (ГИА-9) Ноябрь 2024 года Февраль -2025 года	Администрация школы	Формирование республиканской базы данных участников ГИА-9, ГИА-11
5.2	Прием заявлений на участие: 1) в итоговом сочинении (изложении) 2) в ГИА-11, ЕГЭ 3) в итоговом собеседовании 4) в ГИА-9, ОГЭ	Ноябрь 2024 г. До 1 февраля 2025 г. Январь 2025 г. Март 2025 г.	Завуч	Осуществление приема заявлений от участников ГИА
5.3	Организация и проведение ГИА-11 по обязательным учебным предметам: сбор заявлений на участие в ГИА-11; организация дополнительной подготовки данной категории обучающихся по учебным предметам; организация и проведение информационной работы о местах и сроках проведения сентябрьского периода; проведение ГИА-11 по основным предметам; информирование о результатах ГИА-	В течение года В соответствии с графиком	Завуч	Формирование БД участников ГИА-11 (сентябрьские сроки проведения ГИА-11) Выдача аттестатов по образовательным программам среднего общего образования (в случае положительных результатов)

	11			
5.4	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку	В течение года В соответствии с графиком	Завуч	Предварительное формирование РБД участников ГИА 2025 года по программам основного общего образования и среднего общего образования
5.5	Формирование и утверждение списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА по программам основного общего образования и среднего общего образования, внесение данных в БД: членов ГЭК; руководителей ППЭ; организаторов ППЭ;	Декабрь - март	Администрация школы	Сформированные и утвержденные составы членов ГЭК, руководителей ППЭ, организаторов ППЭ
5.6	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ): сбор сведений об участниках ГИА с ОВЗ	Март, апрель, май, июнь	Администрация школы	Созданные условия для участников ГИА в соответствии с медицинскими рекомендациями
5.7	Организация работы с общественными наблюдателями, в том числе: 1) организация работы по привлечению граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей; 2) прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей за проведением ГИА-9, ГИА-11;	Ноябрь, декабрь 2024 г ' В течение года, но не позднее чем за 10 дней до экзамена; Не позднее чем за 2 дня до экзамена;	Администрация школы	Передача документов общественных наблюдателей в Министерство образования и науки РСО-А
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11				
6.1	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 по программам основного общего образования и ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования всех	В течение года		Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 по программам основного общего образования и ГИА-11 по образовательным

	участников экзаменов, их родителей (законных представителей)			программам среднего общего образования всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей)
6.2	Ведение страниц на официальных сайтах управления образования, образовательных организаций по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА	В течение года		Наполнение информации по информированию родителей (законных представителей), участников ГИА, общественности, специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА
6.3	организация и проведение выездных разъяснительных бесед с участниками ГИА-9 и ГИА-11, педагогической и родительской общественностью во всех ОО района (по специальному графику)	Октябрь, май		Организация и проведение выездных разъяснительных бесед с участниками ГИА-9 и ГИА-11, педагогической и родительской общественностью во всех ОО района (по специальному графику)
6.4	обеспечение работы «горячей линии» ГИА-9 и ГИА-11	В течение года		Обеспечение работы «горячей линии» ГИА-9 и ГИА-11
6.5	организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году:	В течение года		-организация взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году:
7 Организация сопровождения участников ГИА -9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам				
7.1	Организация сопровождения участников ГИА -9 и ГИА-11 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам: - организация и проведение родительских собраний школьными психологами, классными руководителями с родителями	В течение года	Психологи ОО, классные руководители	-проведение родительских собраний школьными психологами, классными руководителями; - проведение индивидуальных встреч школьными психологами, классными руководителями с

	(законными выпускниками 9, 11 классов; - представителями организации и проведение индивидуальных встреч школьниками психологами, классными руководителями с родителями (законными представителями) выпускников 9, 11 классов, испытывающих психологические трудности; - организация и проведение тестирования обучающихся 9,11 классов школьниками психологами с целью определения проблемных зон;			родителями (законными представителями) выпускников 9, 11 классов
7.2	Обеспечение проведения родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь, Декабрь, м а й .	Администрация школы	Информирование родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2025 году
7.3	Оформление информационных стендов, в образовательных организациях по процедуре ГИА-9, и ГИА-11 в 2025 году	Сентябрь - май	Завуч	Оформление информационных стендов в образовательных организациях по процедуре ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году
8. План мероприятий по предупреждению нарушений порядка проведения государственной итоговой аттестации				
8.1	Ознакомление обучающихся ОО, ВПЛ, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию, подготовку и проведение ГИА под подпись.	Сентябрь - июнь	Администрация школы	Предупреждение нарушения порядка проведения ГИА
8.2	Инструктаж участников ГИА по вопросам организации, подготовки и проведения ГИА: - вопросы организации и проведения ИС(И); выбор экзаменов, сбор заявлений, внесение сведений в РИС; - вопросы организации и проведения репетиционных экзаменов,	Сентябрь - июнь	Администрация школы	Предупреждение нарушения порядка проведения ГИА

	репетиционного итогового сочинения (изложения); - вопросы организации и проведения досрочного и основного и дополнительного периодов ГИА-9, ГИА-11			
8.3	Выдача участникам (под подпись) утвержденных приказами МОиН МО инструктивных материалов и разработанных ГБУ РЦОКО памяток по вопросам организации, подготовки и проведения: - ИС(И); - ЕГЭ, ГВЭ; - ОГЭ, ГВЭ.	Сентябрь - июнь	Завуч	Предупреждение нарушения порядка проведения ГИА
8.4	Размещение на официальных сайтах УО и ОО в сети Интернет актуальной информации по вопросам нормативноправового обеспечения ГИА (документы, ссылки на официальные информационные ресурсы, новостная информация по вступающим в действие изменениям и т.п.), сведений о работе региональной и муниципальной «горячих линий» ГИА.	Сентябрь - и ю н ь	Ответственный за интернет пространство специалист	Предупреждение нарушения порядка проведения ГИА
8.5	Размещение на информационных стендах ОО актуальной информации по вопросам ГИА, плакатов, памяток.	Сентябрь - июнь	Завуч	Информирование участников о порядке проведения ГИА
9. Меры по совершенствованию подготовки к проведению ГИА				
9.1	Доведение информации о работе региональной и муниципальной «горячих линий» ГИА до сведения обучающихся О О, ВПЛ, родителей (законных представителей).	Сентябрь - июнь	Завуч	Информирование участников ГИА-9 и ГИА-11 о работе «горячих линий»
9.2	Обеспечение своевременного внесения достоверных, актуальных и полных сведений в РИС обеспечения проведения ГИА.	Ноябрь - май	Администрация школы	Формирование базы данных участников ОГЭ и ЕГЭ
10. Меры по усилению контроля проведения ГИА				

10.1	Прохождение обучение членами ГЭК, руководителями ППЭ, техническими специалистами, организаторами, экспертами и получение ими сертификатов	Март-апрель	Администрация школы	Обучение специалистов, участников ГИА
11. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования				
11.1	Подведение итогов проведения ГИА-2024 с анализом проблем и постановкой задач на семинарах, совещаниях: 1) обсуждение на педагогических августовских конференциях вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году; 2) подготовка информационных справок по итогам организации и проведения ГИА	Август - сентябрь 2025	Администрация школы	Проведение анализа проблем, постановка задач на 2026 год, разработка методических рекомендаций «Об использовании результатов ГИА-9 в образовательном процессе», «Об использовании результатов ГИА-11 в образовательном процессе»
11.2	Мониторинг образовательного маршрута обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании	Сентябрь - октябрь 2024 г.	Администрация школы	Сбор информации о выпускниках, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании
11.3	Участие в селекторных совещаниях, вебинарах	В течение года	Администрация школы	Получение оперативной информации